



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ปีการศึกษา 2568

มัธยมศึกษาปีที่ 3/3

รหัส _____ วิชา _____

ครูผู้สอน _____

สรุปผลการเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								ผลการประเมิน			
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ร้อยละ												

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน			
ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)

ลงชื่อ _____ ครูผู้สอน

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ _____ หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ _____ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ _____ ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายพงษ์เทพ เจริญไทย)

_____/_____/_____

บันทึกการตรวจแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ครั้งที่	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูกต้อง/ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ ไม่ครบถ้วน	
1	แบบการวัดและประเมินผล			
	ใช้เวลาเรียน			
	กำหนดคะแนนรายหน่วยตรง sgs			
	คะแนนหน่วยก่อนกลางภาค/ กลางภาค มากกว่า 50%			
2	สรุปปก ปพ.5 ถูกต้อง			
	รวมเวลาเรียน			
	คะแนนตรงกับระบบ sgs			

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 1

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

/ /

งานวัดและประเมินผล

/ /

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

/ /

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 2

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

/ /

งานวัดและประเมินผล

/ /

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

/ /

คำอธิบายการใช้แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปพ.5การบันทึกเวลาเรียน

1. จำนวนคาบ ให้เขียนจำนวนคาบที่สอนในแต่ละครั้ง เช่น 1, 2 หรือ 3 ให้ตรงกับวันที่ทำการสอน
2. ให้เขียนเครื่องหมาย ○ สำหรับผู้ที่ไม่มาเรียน กรณีป่วยหรือลา ให้เขียน ป หรือ ล ลงใน ○ กรณีขาด ให้เขียน ข กรณีหนีเรียน ให้เขียน น แล้วแต่กรณี
3. ถ้านักเรียนลาพักการเรียน หรือย้ายออกระหว่างภาคเรียน หรือระหว่างปี ให้ขีดเส้นตรงด้วยหมึกสีแดง แล้วเขียนคำว่า “ลาพักการเรียน” หรือ “ย้ายไปเรียนที่อื่น” โดยเริ่มขีดตั้งแต่วันที่ลาพักการเรียนหรือย้ายออก
4. ให้รวมเวลาเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน ช่อง “รวมเวลาเรียน” ให้เขียนตัวเลขรวมเวลาเรียนจริง ที่นักเรียนมาเรียน กรณีนักเรียนขาดเรียน จนทำให้มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ให้บันทึกจำนวนวัดผลทันที

การกรอก การประเมินผลการเรียนรู้

1. ช่องคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค และ ช่องคะแนนเก็บหลังสอบกลางภาค กรอก “หน่วยที่” “คะแนนเต็ม” ให้เขียนตัวเลข โดยให้มีจำนวนหน่วย และคะแนนเต็ม ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
2. ช่อง “รวม” “คะแนนกลางภาค” “คะแนนปลายภาค” ให้กรอกตัวเลข ที่เป็นอัตราส่วนตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ : กลางภาค : ปลายภาค ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
4. ให้รวมคะแนนทั้งหมด และตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ดังนี้

ระดับผล	ความหมาย	ช่วงคะแนน
4	ผลการ	80 – 100
3.5	ผลการ	75 – 79
3	ผลการ	70 – 74
2.5	ผลการ	65 – 69
2	ผลการ	60 – 64
1.5	ผลการ	55 – 59
1	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้น	50 – 54
0	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	0 – 49

5. กรณีนักเรียนคนใดไม่ผ่านการประเมินในหน่วยการเรียนใด ครูผู้สอนต้องซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัวหน่วยการเรียนนั้น เมื่อสอบแก้ตัวแล้ว ได้คะแนนเกินครึ่งของคะแนนระหว่างเรียน ให้ปรับเหลือเท่ากับครึ่งหนึ่งของคะแนนระหว่างเรียน
6. กรณีนักเรียนไม่ส่งชิ้นงานตามที่กำหนดในแบบวัดและประเมินผล หรือ นักเรียนขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีดังกล่าวครูประจำวิชาขออนุมัติผลการเรียน “ร”
7. นำสรุปผลการเรียนที่ได้ 4,3.5,3,2.5,2,1.5,1,0 หรือผลการเรียน “ร” หรือ “มส” “ผ” หรือ “มผ” ไปกรอกไว้ในช่องหน้าปก

การบันทึกการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

1. จะต้องพิจารณาเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. พิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมและผลงาน
3. ผลการประเมินให้ผ่านและไม่ผ่าน
 - ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์และปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 - ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์หรือไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์มีจำนวน 8 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ครูประจำวิชากำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เมื่อสิ้นภาคเรียนให้รวมคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายข้อ และนำผลการประเมินกรอกไว้ที่ช่องหน้าปก
4. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ระดับคะแนน คือ 3, 2, 1 และ 0
5. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนถัดไป

การบันทึกการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

1. การอ่านคิดวิเคราะห์เขียน มีจำนวน 5 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การมอบงาน ศึกษาค้นคว้า โครงการ ทดสอบ หรือชิ้นงานที่สะท้อนถึงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
3. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้ระดับคุณภาพ คือ 3, 2, 1 และ 0
4. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริมทักษะของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้เรียนผ่านในภาคเรียนถัดไป

[illegible]

[illegible]

[illegible]

เลขที่	ชื่อนักเรียน	บันทึกคะแนนย่อย																			
1	เด็กชายกิตติพงษ์																				
2	เด็กชายคมกริช																				
3	เด็กชายชยุตพงศ์																				
4	เด็กชายชาญชนก																				
5	เด็กชายณรพัชร																				
6	เด็กชายณัฐชัยม์																				
7	เด็กชายถิรพงศ์																				
8	เด็กชายธนภัทร																				
9	เด็กชายประภากร																				
10	เด็กชายปิ่นณวิชญ์																				
11	เด็กชายพงศกร																				
12	เด็กชายพีรพล																				
13	เด็กชายภูมินทร์																				
14	เด็กชายวิศรุต																				
15	เด็กชายวีรภาพ																				
16	เด็กชายศิริพัฒน์																				
17	เด็กหญิงกนกวรรณ																				
18	เด็กหญิงกัลยรัตน์																				
19	เด็กหญิงเกศณี																				
20	เด็กหญิงชลดา																				
21	เด็กหญิงณัฏฐนิชาต์																				
22	เด็กหญิงณัฏฐธิดา																				
23	เด็กหญิงทิวาภรณ์																				
24	เด็กหญิงธัญญมาส																				
25	เด็กหญิงธัญวรัตน์																				
26	เด็กหญิงนภสร																				
27	เด็กหญิงนภัส																				
28	เด็กหญิงนฤมล																				
29	เด็กหญิงปราณี																				
30	เด็กหญิงปรานัสดา																				
31	เด็กหญิงพิมพ์ร์ภัส																				
32	เด็กหญิงมีนา																				
33	เด็กหญิงศิริพร																				
34	เด็กหญิงศุภิสรา																				
35	เด็กหญิงอลิทซาเบซ																				
36	เด็กหญิงอัยรินทร์																				
37	เด็กหญิงอิงลดา																				
38	เด็กหญิงกัญญวรา																				
39	เด็กหญิงปิยธิดา																				
40	0																				
41																					
42																					
43																					
44																					
45																					

การประเมินผลการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้

รหัส

วิชา

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สรุปผลการประเมิน	
			คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
1	22234	เด็กชายกิตติพงษ์ เทียนเถื่อน		
2	22235	เด็กชายคมกริช จันทุม		
3	22237	เด็กชายชยุตพงศ์ คัมภีระยศ		
4	22238	เด็กชายชาญชนก สว่างศรี		
5	22239	เด็กชายณรพีษฐ์ อินทียา		
6	22240	เด็กชายณัฐชัยม์ ใจชื่น		
7	22241	เด็กชายถิรพงศ์ ฤทธิ์คง		
8	22242	เด็กชายธนภัทร ภัคดีหาร		
9	22243	เด็กชายประภากร อ่อนน้อม		
10	22244	เด็กชายปณณวิชญ์ จันทรวงศ์		
11	22245	เด็กชายพงศกร กันเผือก		
12	22246	เด็กชายพีรพล เอมโอบุษฐ์		
13	22247	เด็กชายภูมินทร์ สนธิรักษ์		
14	22249	เด็กชายวิศรุต ทองกล้า		
15	22250	เด็กชายวีรภาพ เกิดพร้อม		
16	22251	เด็กชายศิริพัฒน์ พูลเพิ่ม		
17	22252	เด็กหญิงกนกวรรณ คำพาพันธ์		
18	22253	เด็กหญิงกัลยรัตน์ กระจายขาว		
19	22254	เด็กหญิงเกศณี คลังยา		
20	22255	เด็กหญิงชลดา บัวรักษา		
21	22256	เด็กหญิงณัฏฐนิชาต์ ฐาปโนสถ		
22	22257	เด็กหญิงณัฏฐธิดา พร้อมพ่วง		
23	22258	เด็กหญิงทิวาภรณ์ วงษ์คลัง		
24	22259	เด็กหญิงธัญญมาส ชันทอง		
25	22260	เด็กหญิงธัญวรัตน์ มีสำราญ		
26	22261	เด็กหญิงนภสร มาศแจ้ง		
27	22262	เด็กหญิงนภัส อนุญาหงษ์		
28	22263	เด็กหญิงนฤมล ศรีเรือน		
29	22264	เด็กหญิงปราณี เสือเจริญ		
30	22265	เด็กหญิงปรานัสดา จันโย		
31	22266	เด็กหญิงพิมพ์รภัส อุบลไพร		
32	22267	เด็กหญิงมีนา โคตสีวงศ์		
33	22269	เด็กหญิงศิริพร อัสสุวรรณ		
34	22270	เด็กหญิงศุภิสรา แสนสุข		
35	22271	เด็กหญิงอลิษาเบช กักมัสโตรฟ		
36	22272	เด็กหญิงอัยรินทร์ บัวสี		
37	22273	เด็กหญิงอิงลดา แก้วคำ		
38	23419	เด็กหญิงกัญญ์วรา จิตรราช		
39	23458	เด็กหญิงปิยธิดา แสงมี		
40	0	0 0		
41				
42				
43				
44				
45				