



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ปีการศึกษา 2568

มัธยมศึกษาปีที่ 1/12

รหัส _____ วิชา _____

ครูผู้สอน _____

สรุปผลการเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่ได้รับระดับผลการเรียน								ผลการประเมิน			
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ร้อยละ												

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน			
ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)

ลงชื่อ _____ ครูผู้สอน

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ _____ หัวหน้างานวัดและประเมินผล

เรียนเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ _____ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

(นางสาวรุ่งกานต์ เอ็มบัว)

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ _____ ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายพงษ์เทพ เจริญไทย)

_____/_____/_____

บันทึกการตรวจแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5)

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม

ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ครั้งที่	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		หมายเหตุ
		ถูกต้อง/ครบถ้วน	ไม่ถูกต้อง/ ไม่ครบถ้วน	
1	แบบการวัดและประเมินผล			
	ใช้เวลาเรียน			
	กำหนดคะแนนรายหน่วยตรง sgs			
	คะแนนหน่วยก่อนกลางภาค/ กลางภาค มากกว่า 50%			
2	สรุปปก ปพ.5 ถูกต้อง			
	รวมเวลาเรียน			
	คะแนนตรงกับระบบ sgs			

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 1

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

ลงชื่อตรวจครั้งที่ 2

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

____/____/____

งานวัดและประเมินผล

____/____/____

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

____/____/____

คำอธิบายการใช้แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปพ.5การบันทึกเวลาเรียน

1. จำนวนคาบ ให้เขียนจำนวนคาบที่สอนในแต่ละครั้ง เช่น 1, 2 หรือ 3 ให้ตรงกับวันที่ทำการสอน
2. ให้เขียนเครื่องหมาย ○ สำหรับผู้ที่ไม่มาเรียน กรณีป่วยหรือลา ให้เขียน ป หรือ ล ลงใน ○ กรณีขาด ให้เขียน ข กรณีหนีเรียน ให้เขียน น แล้วแต่กรณี
3. ถ้านักเรียนลาพักการเรียน หรือย้ายออกระหว่างภาคเรียน หรือระหว่างปี ให้ขีดเส้นตรงด้วยหมึกสีแดง แล้วเขียนคำว่า “ลาพักการเรียน” หรือ “ย้ายไปเรียนที่อื่น” โดยเริ่มขีดตั้งแต่วันที่ลาพักการเรียนหรือย้ายออก
4. ให้รวมเวลาเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน ช่อง “รวมเวลาเรียน” ให้เขียนตัวเลขรวมเวลาเรียนจริง ที่นักเรียนมาเรียน กรณีนักเรียนขาดเรียนจนทำให้มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ให้บันทึกจำนวนวัดผลทันที

การกรอก การประเมินผลการเรียนรู้

1. ช่องคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค และ ช่องคะแนนเก็บหลังสอบกลางภาค กรอก “หน่วยที่” “คะแนนเต็ม” ให้เขียนตัวเลข โดยให้มีจำนวนหน่วย และคะแนนเต็ม ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
2. ช่อง “รวม” “คะแนนกลางภาค” “คะแนนปลายภาค” ให้กรอกตัวเลข ที่เป็นอัตราส่วนตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ : กลางภาค : ปลายภาค ตามที่กำหนดในแผนการวัดและประเมินผล
4. ให้รวมคะแนนทั้งหมด และตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ดังนี้

ระดับผล	ความหมาย	ช่วงคะแนน
4	ผลการ	80 – 100
3.5	ผลการ	75 – 79
3	ผลการ	70 – 74
2.5	ผลการ	65 – 69
2	ผลการ	60 – 64
1.5	ผลการ	55 – 59
1	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้น	50 – 54
0	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	0 – 49

5. กรณีนักเรียนคนใดไม่ผ่านการประเมินในหน่วยการเรียนใด ครูผู้สอนต้องซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัวหน่วยการเรียนนั้น เมื่อสอบแก้ตัวแล้ว ได้คะแนนเกินครึ่งของคะแนนระหว่างเรียน ให้ปรับเหลือเท่ากับครึ่งหนึ่งของคะแนนระหว่างเรียน
6. กรณีนักเรียนไม่ส่งชิ้นงานตามที่กำหนดในแบบวัดและประเมินผล หรือ นักเรียนขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีดังกล่าวครูประจำวิชาขออนุมัติผลการเรียน “ร”
7. นำสรุปผลการเรียนที่ได้ 4,3.5,3,2.5,2,1.5,1,0 หรือผลการเรียน “ร” หรือ “มส” “ผ” หรือ “มผ” ไปกรอกไว้ในช่องหน้าปก

การบันทึกการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

1. จะต้องพิจารณาเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. พิจารณาการปฏิบัติกิจกรรมและผลงาน
3. ผลการประเมินให้ผ่านและไม่ผ่าน
 - ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์และปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 - ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์หรือไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์มีจำนวน 8 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ดำเนินการประเมินผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ครูประจำวิชากำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เมื่อสิ้นภาคเรียนให้รวมคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายข้อ และนำผลการประเมินกรอกไว้ที่ช่องหน้าปก
4. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ระดับคะแนน คือ 3, 2, 1 และ 0
5. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในภาคเรียนถัดไป

การบันทึกการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

1. การอ่านคิดวิเคราะห์เขียน มีจำนวน 5 ข้อ ให้เขียนเฉพาะคะแนนสรุปผลเท่านั้น แต่การกรอกคะแนนในโปรแกรมให้กรอกคะแนนเป็นรายข้อ
2. ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การมอบงาน ศึกษาค้นคว้า โครงการ ทดสอบ หรือชิ้นงานที่สะท้อนถึงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน
3. ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยให้ระดับคุณภาพ คือ 3, 2, 1 และ 0
4. กรณีผู้เรียนมีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริมทักษะของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ผู้เรียนผ่านในภาคเรียนถัดไป

วิชา

[illegible]

วิชา

[illegible]

วิชา

[illegible]

เลขที่	ชื่อนักเรียน	บันทึกคะแนนย่อย																			
1	เด็กชายกมลภพ																				
2	เด็กชายกัณฑ์กวี																				
3	เด็กชายกิตตินันท์																				
4	เด็กชายคณศวรร																				
5	เด็กชายจิณณ์																				
6	เด็กชายชนนน																				
7	เด็กชายต้นไม้																				
8	เด็กขายนที																				
9	เด็กชายบุญรักษ์																				
10	เด็กชายบุญพัฒน์																				
11	เด็กชายพีรพัฒน์																				
12	เด็กชายแพทริค																				
13	เด็กชายภาณุ																				
14	เด็กชายรัชพล																				
15	เด็กชายศุภวิชญ์																				
16	เด็กชายสุรศักดิ์																				
17	เด็กชายอิรฟาน																				
18	เด็กหญิงกมลรัตน์																				
19	เด็กหญิงกัญญาภัทร																				
20	เด็กหญิงกันต์รวี																				
21	เด็กหญิงกันติชา																				
22	เด็กหญิงกิตติกาญจน์																				
23	เด็กหญิงจันทร์เจ้า																				
24	เด็กหญิงจิณณพัต																				
25	เด็กหญิงณภัสนันท์																				
26	เด็กหญิงณัชชา																				
27	เด็กหญิงณัฐชา																				
28	เด็กหญิงณัฐมน																				
29	เด็กหญิงปณณภา																				
30	เด็กหญิงพริษฐา																				
31	เด็กหญิงภาครมัย																				
32	เด็กหญิงมนพร																				
33	เด็กหญิงมัลลิกา																				
34	เด็กหญิงมินธาดา																				
35	เด็กหญิงลภัสสรดา																				
36	เด็กหญิงวชิรญาณ																				
37	เด็กหญิงวรินญา																				
38	เด็กหญิงวิศรา																				
39	เด็กหญิงสุพิชฌาย์																				
40	เด็กหญิงอัจฉรา																				
41																					
42																					
43																					
44																					
45																					

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	สรุปผลการประเมิน	
			คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
1	23910	เด็กชายกมลภพ อันชุธาทิ		
2	23911	เด็กชายกัณฑ์กวี ศรีชะเกต		
3	23912	เด็กชายกิตตินันท์ จันทรครุฑ		
4	23913	เด็กชายคณศร จำปาเกตุ		
5	23914	เด็กชายจิณณ์ ฤทธิเดช		
6	23915	เด็กชายชนน อินทร์ประสิทธิ์		
7	23916	เด็กชายต้นไม้ จันทรอร่าม		
8	23917	เด็กชายนที บุญมี		
9	23918	เด็กชายบุญรักษ์ ชันทับทิม		
10	23919	เด็กชายบุญญพัฒน์ มั่นรอด		
11	23920	เด็กชายพีรพัฒน์ สร้อยทอง		
12	23921	เด็กชายแพทริก เดวิส		
13	23922	เด็กชายภาณุ ศรีเอี่ยม		
14	23923	เด็กชายรัชพล เรืองศรี		
15	23924	เด็กชายศุภวิชญ์ ม่วงมี		
16	23925	เด็กชายสุรศักดิ์ วิไล		
17	23926	เด็กชายอิรฟาน สระทองแก่น		
18	23927	เด็กหญิงกมลรัตน์ รอดนิยม		
19	23928	เด็กหญิงกัญญาภัทร ทองทะจิตร		
20	23929	เด็กหญิงกัณต์วี ไกรสังข์		
21	23930	เด็กหญิงกัณติชา หลีเกษม		
22	23931	เด็กหญิงกิตติกาญจน์ สวนลำ		
23	23932	เด็กหญิงจันทร์เจ้า สิงห์วี		
24	23933	เด็กหญิงจิณณพัต สุรตม		
25	23934	เด็กหญิงณัสนันท์ พนมมพธรรม		
26	23935	เด็กหญิงณัชชา สีม่วง		
27	23936	เด็กหญิงณัฐชา โหวกฉิมพลี		
28	23937	เด็กหญิงณัฐมน กล้าน้อย		
29	23938	เด็กหญิงปณณภา ยอดเจริญ		
30	23939	เด็กหญิงพริภุฎา นิคมขำ		
31	23940	เด็กหญิงภักรมย์ ใจขึ้น		
32	23941	เด็กหญิงมนพร กันทอง		
33	23942	เด็กหญิงมัลลิกา จัดเกตุกรณ์		
34	23943	เด็กหญิงมินธาดา สีลาดเลา		
35	23944	เด็กหญิงลภัสสรดา น้อยเจริญ		
36	23945	เด็กหญิงวชิรญาณุ์ พรมนิม		
37	23946	เด็กหญิงวรินญา โตประเสริฐ		
38	23947	เด็กหญิงวิศรา คำจันทร์ราช		
39	23948	เด็กหญิงสุพิชฌาย์ มุตรอด		
40	23949	เด็กหญิงอัจฉรา พิมพ์สายทอง		
41				
42				
43				
44				
45				